

Tartu Kesklinna Kooli kooliraamatukogu kasutamise eeskiri

ÜLDSÄTTED

1. Kooliraamatukogu teenuseid võivad kasutada kõik õppeasutuse õpilased, õpetajad, haldus- ja teenindav personal ning lapsevanemad.
2. Lugemissaalis on töökohad õppimiseks või kohallugemiseks.
3. Raamatukogu laenutab soovijaile teavikuid nii kohalkasutamiseks kui ka koju, annab informatsiooni ning vajadusel juhendab.
4. Raamatukogus viiakse läbi raamatukogutunde.
5. Raamatukogu teenused, kojulaenus ja teatmeteening, on tasuta.
6. Raamatukogu ei vastuta valveta jäänud esemete eest.

LUGEJAKS REGISTREERIMINE

7. Lugejaks registreeritakse klassinimekirja alusel. Õpetajad, haldus- ja teenindav personal ning lapsevanemad registreeritakse kasutajaks isikut tõendava dokumendi alusel.
8. Igal aastal toimub lugejate ümberregistreerimine. Võlglasi ei registreerita ümber enne teavikute tagastamist.

TEAVIKUTE LAENUTAMINE

9. Reeglina ei laenutata koju teavikuid, mis on mõeldud õppeotstarbeliseks kasutamiseks (teatmeraamatud, entsüklopeediad, videofilmid, CD-d), erandjuhul saab eelnimetatud teavikuid laenutada üheks päevaks.
10. Kogu ei laenutata uuemaid ajalehti ja ajakirju.
11. Kojulaenutatud raamatute tagastustähtaeg on kaks nädalat, ajalehtedel, ajakirjadel üks päev.
12. Kojulaenutatud teavikute tagastamistähtaega võib pikendada, kui teaviku saamiseks ei ole teised lugejad soovi avaldanud.
13. Tagastamistähtaja ületamise eest kooliraamatukogu viivist ei võta.
14. Õpikuid laenutatakse terveks õppeaastaks.
15. Õpilased peavad tagastama kõik nende käes olevad teavikud iga õppeaasta lõpul enne klassitunnistuse kättesaamist.
16. Koolist lahkumisel on lugeja kohustatud tagastama kõik tema käes olevad teavikud.
17. Kui lugeja soovib, saab ta end panna teda huvitava, kuid teise lugeja käes oleva teaviku saamiseks järjekorda.

LUGEJA KOHUSTUSED

18. Lugeja kannab materiaalsel vastutusel tema kasutuses olevate teavikute eest ning väldib nende kahjustamist.
19. Tagastamata, kaotatud või rikutud teavikud tuleb lugejal asendada samade või raamatukogu poolt võrdväärseks tunnistatud teavikutega või tasuda nende turuväärtus.
20. Raamatukogu kasutamiseeskirju pidevalt rikkunud lugejalt võib raamatukogu kasutamisõiguse ära võtta.
21. Lugeja peab laenutamisel kontrollima teavikute korrasolekut ning rikutud teavikust kohe raamatukoguhoidjat teavitama.

SISEKORD

22. Kooliraamatukogu on avatud esmaspäevast reedeni 8.30-15.30.
23. Kooliraamatukogu kasutaja lähtub kooli kodukorrast, ei sega teisi lugejaid ning on viisakas.
24. Raamatukogus olevaid arvuteid võib kasutada üksnes kataloogiotsingute sooritamiseks.
25. Õpilane ei viibi raamatukogus ajal, mil tal toimub õppetöö.
26. Raamatukogus on keelatud söömine, joomine, mobiiltelefoniga rääkimine.
27. Lugeja peab arvestama raamatukogutöötaja märkusi.